|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАННО**Председатель профбюроМариинско-Посадского филиалаГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П.Крупнов |  **УТВЕРЖДАЮ** Директор Мариинско – Посадского филиала ГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Автономов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г. |

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по охране труда для преподавателей – руководителей учебной практики**

**ИОТ – -2009**

Руководитель практики от филиала устанавливает связь с руководителем практики от организаций и совместно с ним устанавливает рабочую программу проведения практики:

- разрабатывает тематику индивидуальных занятий;

- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам;

- осуществляет контроль за деятельностью студентов во время практики.

1. **Общие требования безопасности**
	1. Перед началом учебной практики руководитель обязан провести первичный инструктаж.

Цель проведения инструктажа – обучение безопасным приемам и методам работы.

* 1. Первичный инструктаж проводят с каждым студентом индивидуально на рабочем месте.
1. **Требования безопасности перед началом работы**

Руководитель практики обязан:

* 1. Иметь при себе аптечку и должен уметь оказывать первую медицинскую помощь;
	2. При выезде на практику в лес иметь в салоне автобуса запас кипяченой воды;
	3. Проверить действия сигнализации из салона в кабину водителя;
	4. Контролировать посадку студентов и правила поведения студентов в автобусе;

А) при поездке в автобусе студентам нельзя открывать окна или высовываться из окна;

Б) нельзя шуметь, ходить по салону автобуса и отвлекать водителя;

В) все инструменты, необходимые для работы (практики), нужно перевозить в чехлах.

 2.5. проверить наличие удобной одежды, обуви у студентов;

1. **Требования безопасности во время практики**

Студенты обязаны выполнять следующие правила:

* 1. Не размахивать инструментами, так как это может привести к несчастным случаям;
	2. Костер разжигать только в строго отведенном месте по разрешению руководителя практики;
	3. Нельзя брать в руки змей, ящериц, лягушек и других животных;
	4. Строго запрещается курить во время практики;
	5. Курить только в специально отведенном месте;
	6. Нельзя пить воду из водоемов;
	7. Запрещается уходить с рабочего места без разрешения руководителя;
	8. Одежда должна быть удобной и всегда застегнутой, обувь – удобной и на низком каблуке;
	9. Все студенты должны иметь головные уборы.
1. **Требования безопасности в аварийных ситуациях**
	1. При укусе ядовитыми животными, пресмыкающимися, насекомыми немедленно оказать медицинскую помощь, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации филиала;
	2. При получении травмы немедленно оказать медицинскую помощь, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации филиала;
2. **Требования безопасности по окончании практики**
	1. Проверить по списку студентов в группе;
	2. Проверить наличие и сдать на хранение учебное снаряжение;
	3. Принять душ или вымыть лицо и руки с мылом.

Заместитель директора

 по производственному обучению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Любимова Л.А.

**СОГЛАСОВАНО**

Ведущий инженер по охране труда

 и технике безопасности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маслов Е.А

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАННО**Председатель профбюроМариинско-Посадского филиалаГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П.Крупнов |  **УТВЕРЖДАЮ** Директор Мариинско – Посадского филиала ГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Автономов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г. |

### ИНСТРУКЦИЯ

**по охране труда при работе в кабинете почвоведения**

**ИОТ - 118 – 2009**

1. **Общие требования безопасности**
	1. К работе в кабинете почвоведениядопускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья,
	2. Лица, допущенные к работе в кабинете почвоведения**,** должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.
	3. При работе в кабинете почвоведения возможно воздействие на работающих и студентов следующих опасных и вредных производственных факторов:
* химические ожоги при попадании на кожу или в глаза едких химических веществ;
* термические ожоги при неаккуратном пользовании спиртовками и нагревании жидкостей;
* порезы рук при небрежном обращении с лабораторной посудой;
* отравление парами и газами высокотоксичных химических веществ;
* возникновение пожара при неаккуратном обращении с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями.
	1. При работе в кабинете почвоведения должна использоваться следующая спецодежда и средства индивидуальной защиты: халат хлопчатобумажный, фартук прорезиненный, очки защитные, перчатки резиновые.
	2. Кабинет почвоведения должен быть укомплектован медаптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.
	3. Персонал обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Кабинет почвоведения должен быть оснащен первичными средствами пожаротушения: двумя огнетушителями, ящиком с песком и двумя накидками из огнезащитной ткани.
	4. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить администрации учреждения. При неисправности оборудования, приспособлений и инструмента прекратить работу и сообщить администрации учреждения.
	5. В процессе работы персонал должен соблюдать правила ношения спецодежды, пользования средствами индивидуальной и коллективной за щиты, соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
	6. Лица, допустившие, невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.
1. **Требования безопасности перед началом работы**
	1. Надеть спецодежду, при работе с токсичными и агрессивными веществами подготовить к использованию средства индивидуальной защиты.
	2. Проверить исправность и работу вентиляции вытяжного шкафа.
	3. Подготовить к работе необходимое оборудование и приспособления.
2. **Требования безопасности во время работы**
	1. Запрещается использовать кабинет почвоведения в качестве кабинета для занятий по другим предметам,
	2. Пребывание студентов в лаборантской запрещается, а в помещении кабинета почвоведения разрешается только в присутствии учителя (преподавателя).
	3. Студенты не допускаются к выполнению обязанностей лаборанта кабинета почвоведения.
	4. Запрещается пробовать на вкус любые реактивы и растворы, принимать пищу и пить напитки в кабинете почвоведения.
	5. Запрещается использовать в работе самодельные приборы и нагревательные приборы с открытой спиралью.
	6. Не допускается совместное хранение реактивов, отличающихся по химической природе.
	7. Запрещается хранить реактивы и растворы в таре без этикеток, растворы щелочей в склянках с притертыми пробками, а легковоспламеняющиеся и горючие жидкости в сосудах из полимерных материалов.
	8. Выдача студентам реактивов для проведения лабораторных и практических работ производится в массах и объемах, не превышающих необходимые для данного эксперимента, а растворов концентрацией не выше 5%.
	9. Не допускается выбрасывать в канализацию реактивы, сливать в нее растворы, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости. Их необходимо собирать для последующего обезвреживания в стеклянную тару с крышкой емкостью не менее 3 л.
	10. Запрещается хранить любое оборудование на шкафах и в непосредственной близости от реактивов и растворов.
	11. Приготавливать растворы из твердых щелочей, концентрированных кислот и водного раствора аммиака разрешается только с использованием средств индивидуальной защиты в вытяжном шкафу с включенной вентиляцией в фарфоровой лабораторной посуде. Причем жидкость большей плотности следует вливать в жидкость меньшей плотности.
	12. Твердые сыпучие реактивы разрешается брать из склянок только с помощью совочков, ложечек, шпателей, пробирок.
3. **Требования безопасности в аварийных ситуациях**
	1. Разлитый водный раствор кислоты или щелочи засыпать сухим песком, совком переместить адсорбент от краев разлива к середине, собрать в полиэтиленовый мешочек и плотно завязать. Место разлива обработать нейтрализующим раствором, а затем промыть водой.
	2. При разливе легковоспламеняющихся жидкостей или органических веществ объемом да 0,05 л погасить открытый огонь спиртовки и проветрить помещение. Если разлито более 0,1 л, удалить студентов из учебного помещения, погасить открытый огонь спиртовки и отключить систему электроснабжения помещения устройством извне комнаты. Разлитую жидкость засыпать сухим песком или опилками, влажный адсорбент собрать деревянным совком в закрывающуюся тару и проветрить помещение до полного исчезновения запаха.
	3. При разливе легковоспламеняющейся жидкости и ее загорании немедленно сообщить в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания первичными средствами пожаротушения.
	4. В случае если разбилась лабораторная посуда, не собирать ее осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.
	5. При получении травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.
4. **Требования безопасности по окончании работы**
	1. Привести в порядок рабочее место, убрать все химреактивы на свои места в лаборантскую в закрывающиеся на замки шкафы и сейфы.
	2. Отработанные растворы реактивов слить в стеклянную тару с крышкой емкостью не менее 3 л для последующего уничтожения.
	3. Выключить вентиляцию вытяжного шкафа.
	4. Снять спецодежду, средства индивидуальной защиты и тщательно вымыть руки с мылом.

Заведующий кабинетом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора

 по учебно-воспитательной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лаптева И.Г

Ведущий инженер по охране труда

 и технике безопасности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маслов Е.А

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАННО**Председатель профбюроМариинско-Посадского филиалаГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П.Крупнов |  **УТВЕРЖДАЮ** Директор Мариинско – Посадского филиала ГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Автономов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г. |

#### ИНСТРУКЦИЯ

**по охране труда**

 **при проведении демонстрационных опытов по почвоведению**

**ИОТ - 119 – 2009**

1. Общие требования безопасности
	1. К проведению демонстрационных опытов по почвоведению допускаются педагогические работники в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья. Студенты к подготовке и проведению демонстрационных опытов по почвоведению не допускаются.
	2. Лица, допущенные к проведению демонстрационных опытов по почвоведению, должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.
	3. При проведении демонстрационных опытов по почвоведению возможно воздействие на работающих и студентов следующих опасных и вредных производственных факторов:
* химические ожоги при попадании на кожу или в глаза едких химических веществ при работе с химреактивами без средств индивидуальной защиты;
* термические ожоги при неаккуратном пользовании спиртовками и нагревании жидкостей;
* порезы рук при небрежном обращении с лабораторной посудой;
* отравление парами и газами высокотоксичных химических веществ, при проведении опытов в неисправном вытяжном шкафу;
* возникновение пожара при неаккуратном обращении с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями.
	1. При проведении демонстрационных опытов по почвоведению должна использоваться следующая спецодежда и средства индивидуальной защиты:
* халат хлопчатобумажный,
* фартук прорезиненный,
* очки защитные,
* перчатки резиновые.
	1. Кабинет почвоведения должен быть укомплектован медаптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.
	2. Для проведения демонстрационных опытов кабинет почвоведения должен быть оборудован вытяжным шкафом.
	3. Персонал обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Кабинет почвоведения должен быть оснащен первичными средствами пожаротушения: двумя огнетушителями, ящиком с песком и двумя накидками из огнезащитной ткани.
	4. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить администрации учреждения. При неисправности оборудования, приспособлений и инструмента прекратить работу и сообщить администрации учреждения,
	5. В процессе работы персонал должен соблюдать правила ношения спецодежды, пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
	6. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.
1. **Требования безопасности перед началом работы**
	1. Надеть спецодежду, при работе со щелочными металлами, кальцием, кислотами и щелочами подготовить к использованию средства индивидуальной защиты.
	2. Подготовить к работе и проверить исправность оборудования, приборов, лабораторной посуды.
	3. Перед проведением демонстрационных опытов, при которых возможно загрязнение атмосферы учебных помещений токсичными парами и газами, проверить исправную работу вытяжного шкафа.
	4. Тщательно проветрить помещение кабинета почвоведения.
2. **Требования безопасности во время работы**
	1. Для оказания помощи в подготовке и проведении демонстрационных опытов по почвоведению разрешается привлекать лаборанта, студентов привлекать для этих целей запрещается.
	2. Демонстрационные опыты по почвоведению, при которых возможно загрязнение атмосферы учебных помещений токсичными парами и газами, необходимо проводить в исправном вытяжном шкафу с включенной вентиляцией.
	3. Приготавливать растворы из твердых щелочей и концентрированных кислот разрешается только преподавателю, используя фар форовую лабораторную посуду, заполнив ее наполовину холодной водой, а затем добавлять небольшими дозами вещество.
	4. При пользовании пипеткой запрещается засасывать жидкость ртом.
	5. Взятие навески твердой щелочи разрешается пластмассовой или фарфоровой ложечкой. Запрещается использовать металлические ложечки и насыпать щелочи из склянок через край.
	6. Тонкостенную лабораторную посуду следует укреплять в зажимах штативов осторожно, слегка поворачивая вокруг вертикальной оси или перемещая вверх-вниз.
	7. Для нагревания жидкостей разрешается использовать только тонкостенные сосуды. Пробирки перед надеванием запрещается наполнять жидкостью более чем на треть. Горлышко сосудов при их нагревании следует направлять в сторону от учащихся.
	8. При нагревании жидкостей запрещается наклоняться над сосудами и заглядывать в них. При нагревании стеклянных пластинок необходимо сначала равномерно прогреть всю пластинку, а затем вести местный нагрев.
	9. Демонстрировать взаимодействие щелочных металлов и кальция с юлой необходимо в химических стаканах типа ВН-600, наполненных не более чем на 0,05 л.
	10. Растворы необходимо наливать из сосудов так, чтобы при наклоне этикетка оказывалась сверху. Каплю, оставшуюся на горлышке, снимать краем той посуды, куда наливается жидкость.
3. **Требования безопасности в аварийных ситуациях**
	1. Разлитый водный раствор кислоты или щелочи засыпать сухим леском, совком переместить адсорбент от краев разлива к середине, собрать в полиэтиленовый мешочек и плотно завязать. Место разлива обработать нейтрализующим раствором, а затем промыть водой.
	2. При разливе легковоспламеняющихся жидкостей или органических веществ объемом до 0,05 л погасить открытый огонь спиртовки и проветрить помещение. Если разлито более 0,1 л, удалить студентов из учебного помещения, погасить открытый огонь спиртовки и отключить систему электроснабжения помещения устройством извне комнаты. Разлитую жидкость засыпать сухим песком или опилками, влажный адсорбент собрать деревянным совком в закрывающуюся тару и проветрить помещение до полного исчезновения запаха.
	3. При разливе легковоспламеняющихся жидкостей и их загорании, немедленно эвакуировать студентов из помещения, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания первичными средствами пожаротушения.
	4. В случае, если разбилась лабораторная посуда, не собирать ее осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.
	5. При получении травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.
4. **Требования безопасности по окончании работы**
	1. Установки, приборы, в которых использовались или образовывались вещества 1, 2 и 3 класса опасности, оставить в вытяжном шкафу с работающей вентиляцией до конца занятий, после окончания которых учитель (преподаватель) лично производит демонтаж установки, прибора Отработанные водные растворы слить в закрывающийся стеклянный сосуд вместимостью не менее 3 л для последующего их уничтожения.
	2. Привести в порядок рабочее место, убрать все химреактивы в лаборантскую в закрывающиеся на замки шкафы и сейфы.
	3. Снять спецодежду, средства индивидуальной защиты и тщательно вымыть руки с мылом.
	4. Тщательно проветрить помещение кабинета почвоведения.

Заведующий кабинетом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора

 по учебно-воспитательной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лаптева И.Г

Ведущий инженер по охране труда

 и технике безопасности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маслов Е.А

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАННО**Председатель профбюроМариинско-Посадского филиалаГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П.Крупнов |  **УТВЕРЖДАЮ** Директор Мариинско – Посадского филиала ГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Автономов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г. |

##### ИНСТРУКЦИЯ

**по охране труда при проведении лабораторных опытов**

**и практических занятий по почвоведению**

**ИОТ - 120 – 2009**

1. **Общие требования безопасности**
	1. К проведению лабораторных опытов и практических занятий по почвоведению допускаются студенты, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
	2. Студенты должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.
	3. При проведении лабораторных опытов и практических занятий по почвоведению возможно воздействие на студентов следующих опасных и вредных производственных факторов:
* химические ожоги при попадании на кожу или в глаза едких химических веществ;
* термические ожоги при неаккуратном пользовании спиртовками и нагревании жидкостей;
* порезы рук при небрежном обращении с лабораторной посудой;
* отравления парами и газами высокотоксичных химических веществ;
* возникновение пожара при неаккуратном обращении с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями.
	1. Кабинет почвоведения должен быть оснащен медаптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.
	2. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Кабинет почвоведения должен быть оснащен первичными средствами пожаротушения: двумя огнетушителями, ящиком с песком и двумя накидками из огнезащитной ткани.
	3. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить преподавателю. При неисправности оборудования, приспособлений и инструмента прекратить работу и сообщить об этом учителю преподавателю.
	4. В процессе работы студенты должны соблюдать порядок проведения лабораторных опытов и практических занятий, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
	5. Студенты, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности и со всеми студентами проводится внеплановый инструктаж по охране труда.
1. **Требования безопасности перед началом работы**
	1. Изучить содержание и порядок проведения лабораторного опыта или практического занятия, а также безопасные приемы его выполнения,
	2. При проведении работы, связанной с нагреванием жидкостей до температуры кипения, использованием разъедающих растворов, подготовить защитные очки.
	3. Подготовить к работе рабочее место, убрать все лишнее, убрать с проходов портфели и сумки.
	4. Проверить исправность оборудования, приборов, целостность лабораторной посуды.
2. **Требования безопасности во время работы**
	1. Соблюдать все указания преподавателя по безопасному обращению с реактивами и растворами, порядку выполнения работы.
	2. Подготовленный к работе прибор, установку показать преподавателю или лаборанту.
	3. Запрещается самостоятельно проводить любые опыты, не предусмотренные данной работой,
	4. Запрещается выносить из кабинета и вносить в него любые вещества без разрешения преподавателя.
	5. Постоянно поддерживать порядок на рабочем месте, обо всех разливах растворов, а также о рассыпанных твердых реактивах немедленно сообщить преподавателю или лаборанту. Самостоятельно убирать любые химреактивы запрещается.
	6. Обо всех неполадках в работе оборудования необходимо ставить в известность преподавателя или лаборанта, устранять самостоятельно неисправности запрещается.
	7. Перед проведением работы с нагреванием жидкости, использованием едких растворов надеть защитные очки. Не оставлять без присмотра работающие нагревательные приборы.
	8. Для нагревания жидкостей использовать только тонкостенные сосуды, наполненные жидкостью не более чем на треть. В процессе нагревания не направлять горлышко сосудов на себя и на своих товарищей, не наклоняться над сосудами и не заглядывать в них.
	9. Запрещается пробовать любые растворы и реактивы на вкус, а также принимать пищу и напитки в кабинете почвоведения.
3. **Требования безопасности в аварийных ситуациях**
	1. При разливе водного раствора кислоты или щелочи, а также при рассыпании твердых реактивов немедленно сообщить об этом преподавателю или лаборанту. Не убирать самостоятельно любые вещества.
	2. При разливе легковоспламеняющихся жидкостей или органических веществ немедленно погасить открытый огонь спиртовки и сообщить об лом преподавателю или лаборанту.
	3. При разливе легковоспламеняющейся жидкости и ее воспламенении немедленно сообщить об этом преподавателю и по его указанию покинуть помещение.
	4. В случае если разбилась лабораторная посуда, не собирать ее осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.
	5. При получении травмы сообщить об этом преподавателю, которому немедленно оказать первую помощь пострадавшему и сообщить администрации учреждения.
4. **Требования безопасности по окончании работы**
	1. Погасить спиртовку специальным колпачком, не задувать пламя спиртовки ртом, а также не гасить его пальцами.
	2. Привести в порядок рабочее место, сдать все оборудование, приборы, реактивы преподавателю или лаборанту, отработанные водные растворы слить в стеклянный сосуд вместимостью не менее 3 л.
	3. Проветрить помещение и тщательно вымыть руки с мылом.

Заведующий кабинетом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора

 по учебно-воспитательной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лаптева И.Г

Ведущий инженер по охране труда

 и технике безопасности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маслов Е.А

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАННО**Председатель профбюроМариинско-Посадского филиалаГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П.Крупнов |  **УТВЕРЖДАЮ** Директор Мариинско – Посадского филиала ГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Автономов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г. |

### ИНСТРУКЦИЯ

**по охране труда при работе в кабинете древесиноведения**

**ИОТ - 121 – 2009**

1. **Общие требования безопасности**
	1. К работе в кабинете древесиноведениядопускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья,
	2. Лица, допущенные к работе в кабинете древесиноведения**,** должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.
	3. При работе в кабинете древесиноведения возможно воздействие на работающих и студентов следующих опасных и вредных производственных факторов:
* порезы рук при небрежном обращении с лабораторной посудой;
	1. При работе в кабинете древесиноведения должна использоваться следующая спецодежда и средства индивидуальной защиты: халат хлопчатобумажный.
	2. Кабинет древесиноведения должен быть укомплектован медаптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.
	3. Персонал обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Кабинет древесиноведения должен быть оснащен первичными средствами пожаротушения: двумя огнетушителями, ящиком с песком и двумя накидками из огнезащитной ткани.
	4. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить администрации учреждения. При неисправности оборудования, приспособлений и инструмента прекратить работу и сообщить администрации учреждения.
	5. В процессе работы персонал должен соблюдать правила ношения спецодежды, пользования средствами индивидуальной и коллективной за щиты, соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
	6. Лица, допустившие, невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.
1. **Требования безопасности перед началом работы**
	1. Надеть спецодежду, при работе с токсичными и агрессивными веществами подготовить к использованию средства индивидуальной защиты.
	2. Проверить исправность и работу микроскопов и электровлагомеров.
	3. Подготовить к работе необходимое оборудование и приспособления.
2. **Требования безопасности во время работы**
	1. Запрещается использовать кабинет древесиноведения в качестве кабинета для занятий по другим предметам,
	2. Пребывание студентов в лаборантской запрещается, а в помещении лаборатории древесиноведения разрешается только в присутствии учителя (преподавателя).
	3. Студенты не допускаются к выполнению обязанностей лаборанта кабинета древесиноведения.
	4. Запрещается принимать пищу и пить напитки в лаборатории древесиноведения.
	5. Запрещается использовать в работе самодельные приборы и нагревательные приборы с открытой спиралью.
	6. Запрещается хранить любое оборудование на шкафах.
3. **Требования безопасности в аварийных ситуациях**
	1. В случае если разбилась лабораторная посуда, не собирать ее осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.
	2. При получении травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.
4. **Требования безопасности по окончании работы**
	1. Привести в порядок рабочее место, убрать все оборудование (принадлежности) на свои места в лаборантскую, в закрывающиеся шкафы.
	2. Снять спецодежду, средства индивидуальной защиты и тщательно вымыть руки с мылом.

Заведующий кабинетом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора

 по учебно-воспитательной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лаптева И.Г

Ведущий инженер по охране труда

 и технике безопасности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маслов Е.А.

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАННО**Председатель профбюроМариинско-Посадского филиалаГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П.Крупнов |  **УТВЕРЖДАЮ** Директор Мариинско – Посадского филиала ГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Автономов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г. |

##### ИНСТРУКЦИЯ

**по охране труда при проведении лабораторных опытов**

**и практических занятий по древесиноведению**

**ИОТ - 122 – 2009**

**1. Общие требования безопасности**

* 1. К проведению лабораторных опытов и практических занятий по древесиноведению допускаются студенты, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
	2. Студенты должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.
	3. При проведении лабораторных опытов и практических занятий по древесиноведению возможно воздействие на студентов следующих опасных и вредных производственных факторов:
* возникновение пожара при неаккуратном обращении с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями.
* поражении электрическим током.
	1. Кабинет древесиноведения должен быть оснащен медаптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.
	2. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Кабинет древесиноведения должен быть оснащен первичными средствами пожаротушения: двумя огнетушителями, ящиком с песком и двумя накидками из огнезащитной ткани.
	3. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить преподавателю. При неисправности оборудования, приспособлений и инструмента прекратить работу и сообщить об этом учителю преподавателю.
	4. В процессе работы студенты должны соблюдать порядок проведения лабораторных опытов и практических занятий, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
	5. Студенты, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности и со всеми студентами проводится внеплановый инструктаж по охране труда.
1. **Требования безопасности перед началом работы**
	1. Изучить содержание и порядок проведения лабораторного опыта или практического занятия, а также безопасные приемы его выполнения,
	2. При проведении работы, связанной с нагреванием жидкостей до температуры кипения, использованием разъедающих растворов, подготовить защитные очки.
	3. Подготовить к работе рабочее место, убрать все лишнее, убрать с проходов портфели и сумки.
	4. Проверить исправность оборудования, приборов, целостность лабораторной посуды.
2. **Требования безопасности во время работы**
	1. Соблюдать все указания преподавателя по безопасному обращению с электрооборудованием, порядку выполнения работы.
	2. Подготовленный к работе прибор, установку показать преподавателю или лаборанту.
	3. Запрещается самостоятельно проводить любые опыты, не предусмотренные данной работой,
	4. Запрещается выносить из кабинета и вносить в него любые вещества без разрешения преподавателя.
	5. Постоянно поддерживать порядок на рабочем месте, обо всех разливах растворов, а также о рассыпанных твердых реактивах немедленно сообщить преподавателю или лаборанту. Самостоятельно убирать любые химреактивы запрещается.
	6. Обо всех неполадках в работе оборудования необходимо ставить в известность преподавателя или лаборанта, устранять самостоятельно неисправности запрещается.
3. **Требования безопасности в аварийных ситуациях**
	1. В случае если разбилась лабораторная посуда, не собирать ее осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.
	2. При получении травмы сообщить об этом преподавателю, которому немедленно оказать первую помощь пострадавшему и сообщить администрации учреждения.
4. **Требования безопасности по окончании работы**
	1. Привести в порядок рабочее место, сдать все оборудование, приборы, реактивы преподавателю или лаборанту, отработанные водные растворы слить в стеклянный сосуд вместимостью не менее 3 л.
	2. Проветрить помещение и тщательно вымыть руки с мылом.

Заведующий кабинетом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора

 по учебно-воспитательной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лаптева И.Г

Ведущий инженер по охране труда и технике безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маслов Е.А

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАННО**Председатель профбюроМариинско-Посадского филиалаГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П.Крупнов |  **УТВЕРЖДАЮ** Директор Мариинско – Посадского филиала ГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Автономов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г. |

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по противодействию терроризму и действиям в экстремальных ситуациях для педагогического состава, обслуживающего персонала и студентов филиала**

### ИОТ – 123 - 2009

**Часть 1. Действия сотрудников филиала при возникновении угрозы совершения террористического акта в здании учебного корпуса и на его территории**

1. Действия при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством
1.1. В случае обнаружения подозрительного предмета незамедлительно сообщить о случившемся администрации филиала, в правоохранительные органы по телефонам территориальных подразделений ФСБ и МВД России.
1.2. Не следует самостоятельно предпринимать никаких действий со взрывными устройствами или подозрительными предметами — это может привести к взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!
1.3. Необходимо помнить, что внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств часто используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.
1.4. Не трогать, не вскрывать и не передвигать находку.
1.5. Зафиксировать время обнаружения находки.
1.6. Сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки.
1.7. Обязательно дождаться прибытия оперативно-следственной группы, так как вы являетесь самым важным очевидцем.
1.8. До прибытия оперативно-следственной группы находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета (см. приложение) и быть готовым дать показания, касающиеся случившегося.

Приложение
Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

Граната 200 метров
Тротиловая шашка 100 метров
Пивная банка (0,33 л.) 100 метров
Мина МОН–50 100 метров
Чемодан (кейс) 250 метров
Дорожный чемодан 350 метров
Легковой автомобиль 600 метров
Микроавтобус 900 метров
Грузовая автомашина (фургон) 1500 метров

1.9. В случае необходимости, а также по указанию правоохранительных органов и спецслужб директору филиала или лицу, его заменяющему, следует подать команду для осуществления эвакуации личного состава согласно плану эвакуации.
1.10. Заместителю директора филиала по АХР обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, сотрудников подразделений министерства по чрезвычайным ситуациям, служб эксплуатации.

**2. Действия при поступлении угрозы по телефону**

2.1. При поступлении угрозы немедленно доложите об этом директору филиала или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер и сообщения о поступившей угрозе в правоохранительные органы;

2.2. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
2.3. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании, максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.
2.4. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его речи:
— голос (громкий или тихий, низкий или высокий);
— темп речи (быстрый или медленный);
— произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, «шепелявое», наличие акцента или диалекта);
— манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями).
2.5. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса и др.).
2.6. Отметьте характер звонка (городской или междугородный).
2.7. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
2.8. В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
— куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
— какие конкретно требования он выдвигает?
— выдвигает требования лично он, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
— на каких условиях он или они согласны отказаться от задуманного?
— как и когда с ним (с ними) можно связаться?
— кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?
2.9. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.
2.10. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству филиала, если нет, то немедленно после его окончания.

**3. Действия при поступлении угрозы в письменной форме**

3.1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
3.2. Постарайтесь не оставлять на документе отпечатков своих пальцев.
3.3. Вскрытие конверта, в который упакован документ, производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
3.4. Сохраните документ с текстом, конверт и любые вложения в него, упаковку.
3.5. Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа.
3.6. Анонимные материалы направляются в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором дается их описание (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельств, связанных с распространением, обнаружением или получением материалов.
3.7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания. Такие материалы запрещается мять и сгибать. При написании резолюций и другой информации на сопроводительных документах не должно оставаться продавленных следов на анонимных материалах.

**4. Действия при захвате заложников**

4.1. При захвате заложников необходимо незамедлительно сообщить в правоохранительные органы о сложившейся в филиале ситуации.
4.2. В ситуации, когда проявились признаки угрозы захвата в заложники вас, постарайтесь избежать попадания в их число. С этой целью немедленно покиньте опасную зону или спрячьтесь.
4.3. Спрятавшись, дождитесь ухода террористов и при первой возможности покиньте убежище. Исключением являются ситуации, когда вы оказались в поле зрения террористов или когда высока вероятность встречи с ними.
4.4. Не вступайте в переговоры с террористами по собственной инициативе.
4.5. Примите меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, МЧС, автомашин скорой медицинской помощи.
4.6. По прибытии сотрудников спецподразделений ФСБ и МВД окажите помощь в получении интересующей их информации.
4.7. При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не спорьте с террористами.
4.8. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.
4.9. Перенося лишения, оскорбления и унижения, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе.
4.10. При необходимости совершить то или иное действие (сесть, встать, попить, сходить в туалет), спрашивайте разрешение.
4.11. Если вы ранены, то постарайтесь не двигаться. Этим вы сократите потерю крови.
4.12. Помните: ваша цель — остаться в живых.
4.13. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.д.
4.14. Помните, что, получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.
4.15. Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:
— лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
— ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника;
— если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

**5. Действия при стрельбе**

5.1. Если вы услышали стрельбу на улице, не стойте у окна, даже если оно закрыто занавеской.
5.2. Передвигаясь по помещению во время стрельбы, не поднимайтесь выше уровня подоконника.
5.3. Не разрешайте студентам входить в класс, со стороны которого слышны выстрелы.
5.4. Если стрельба застала вас на улице, ложитесь на землю и постарайтесь отползти за укрытие (угол здания, клумба, остановка). Если такового поблизости нет, закройте голову руками и лежите смирно. Когда все утихнет, вы сможете подняться и, изменив маршрут, добраться до места назначения.

**6. Действия при взрыве здания**

6.1. Если произошел взрыв, нужно немедленно лечь на пол, стараясь не оказаться вблизи стеклянных шкафов, витрин и окон.
6.2. Если здание стало рушиться, то укрыться можно под главными стенами, потому что гибель чаще всего несут перегородки, потолки и люстры.
6.3. Если здание «тряхнуло», не надо выходить на лестничные клетки, касаться включенных электроприборов.
6.4. Оказавшись в темноте, не стоит тут же зажигать спички, т.к. могла возникнуть утечка газа.
6.5. Выходить из здания следует прижавшись спиной к стене, особенно если придется спускаться по лестнице. При этом необходимо пригнуться, прикрыть голову руками, поскольку сверху могут посыпаться обломки и стекла.
6.6. Оказавшись на улице, нужно отойти от здания. При этом необходимо следить за карнизами и стенами, которые могут рухнуть. Важно быстро сориентироваться на местности, т.к. при обрушении дома поднимается густая туча пыли, которая может вызвать панику.

**7. Особенности террористов-смертников и действия при их угрозе**

7.1. Характерными признаками террористов-смертников являются их неадекватное поведение; неестественная бледность, некоторая заторможенность реакций и движений, вызванные возможной передозировкой транквилизаторов или наркотических веществ; желание уклониться от камер видеонаблюдения (попытка опустить голову, отвернуться, прикрыть лицо рукой или платком, спрятаться за более высокого человека).
7.2. Террорист, как правило, имеет при себе мобильный телефон для связи с руководителем в случае возникновения трудностей.

7.3. Национальность исполнителя-смертника для организаторов террористических акций принципиальной роли не играет. Между тем анализ последних проявлений терроризма на территории России показывает стремление использовать в этих целях представителей отдаленных сельских поселений южных регионов страны.
7.4. При совершении теракта смертники одеваются в одежду, характерную для данной местности. Тем не менее в их одежде, поведении присутствует ряд характерных признаков. Женщины имеют головной убор, при этом возможен не только традиционный глухой платок, но и легкие косынки или бейсболки. В летнее время одежда террориста-смертника не соответствует погоде, поскольку является чересчур просторной, т.к. предназначена для сокрытия на теле взрывного устройства.
7.5. Будьте осторожны! Если смертник почувствует внимание окружающих, он может привести взрывное устройство в действие незамедлительно. Поэтому, чтобы обезопасить себя и окружающих, старайтесь соблюдать спокойствие и, не привлекая внимания подозрительного вам человека, сообщить о нем в административные или правоохранительные органы либо в службы безопасности.

**8. Действия при угрозе химического или биологического терроризма**

8.1. При обнаружении или установлении фактов применения химических и биологических веществ в филиале или на его территории необходимо немедленно сообщать об этом директору филиала или лицу, его замещающему, в правоохранительные органы и в органы ГО и ЧС.
8.2. В случае реального поражения химическим веществом пострадавшего следует немедленно вывести (вынести) на свежий воздух и оказать ему первую медицинскую помощь: обеспечить тепло и покой, при необходимости — промывание желудка, кислородное или искусственное дыхание, прием необходимых медицинских препаратов, после чего направить пострадавшего в медицинское учреждение. Эти мероприятия проводит санитарное звено формирования ГО под руководством медицинского работника филиала.
8.3. При угрозе эпидемии или воздействия биологических агентов необходимо максимально сократить контакты с другими людьми, прекратить посещение общественных мест, не выходить без крайней необходимости на улицу. Выходить можно только в средствах индивидуальной защиты, хотя бы простейших, таких как ватно-марлевые повязки, наглухо застегнутая верхняя одежда с капюшоном, сапоги и перчатки.

**9. Действия при получении информации об эвакуации**

9.1. Получив сообщение от администрации филиала о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте мероприятия, предусмотренные планом эвакуации студентов и сотрудников.
9.2. Возьмите личные документы, деньги и ценности.
9.3. Окажите помощь в эвакуации тем, кому это необходимо.
9.4. Обязательно закройте на замок двери кабинетов, в которых находится ценная документация и дорогостоящее имущество — это защитит кабинет от возможного проникновения мародеров.
9.5. Не допускайте паники, истерики и спешки. Помещение покидайте организованно, согласно схеме путей эвакуации.
9.6. Возвращайтесь в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц.
9.7. Помните, что от согласованности и четкости ваших действий будет зависеть жизнь и здоровье многих людей.

**Часть 2. Мероприятия по предупреждению террористических актов в филиале**

1. Руководящему составу филиала и всем педагогам знать самим и довести до сведения студентов в части их касающейся требования руководящих документов по предупреждению и борьбе с терроризмом, таких как Закон РФ «О борьбе с терроризмом», Постановление Правительства РФ № 1040 «О мерах по противодействию терроризму», письма Министерства образования от 21.09.99, от 28.10 99, от 01.02.2000.

2. Заместителю директора по воспитательной работе и классным руководителям необходимо включать в годовые и месячные планы воспитательной работы проведение таких мероприятий, как встречи обучающихся, педагогов и всех сотрудников филиала с сотрудниками правоохранительных органов (ФСБ, МВД, прокуратуры), вечера, диспуты и беседы на темы: «Сущность патриотизма и его проявление в наше время», «Дисциплинированность и бдительность — в чем выражается их взаимосвязь?», «Сущность терроризма», «Молодежные экстремистские организации и их опасность для общества», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях?» и др.
3. Классным руководителям и всем педагогам предупреждать, выявлять и решительно пресекать факты недисциплинированного поведения отдельных студентов, вовлечения их в экстремистские организации и реакционные религиозные секты. Взаимодействовать по этим вопросам с сотрудниками правоохранительных органов, а также с родителями студентов, использовать авторитет и влияние коллективов студентов, их общественные органы.
4. Ведущему инженеру по охране труда и технике безопасности ежегодно планировать занятия по вопросам противодействия терроризму с сотрудниками учреждения в системе обучения по гражданской обороне, преподавателю-организатору ОБЖ — в рамках дисциплин ОБЖ.

**Часть 3. Мероприятия по предотвращению террористических актов в зданиях филиала и на ее территории**

1. Ведущему инженеру по охране труда и технике безопасности, заместителю директора по административно-хозяйственной работе, коменданту содержать в порядке чердачные, подвальные и подсобные помещения, запасные выходы из зданий филиала (учебный корпус, общежитие и тд.), которые должны быть закрыты и опечатаны. Опечатанными должны быть также пожарные краны, огнетушители и электрощиты. Ежедневно осуществлять контроль состояния этих объектов. Следить за освещением территории филиала в темное время.
2. Заместителям директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе не реже одного раза в неделю проверять! состояние учебных помещений ( кабинетов, музея, актового зала). Контролировать выдачу ключей от учебных помещений педагогам и сдачу ключей после окончания занятий.
3. Постоянному составу филиала прибывать на свои рабочие места за 15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов, а также для подготовки их к занятиям (работе).
4. Педагогам, проводящим занятия в незакрепленных за ними учебных помещениях (классах, кабинетах и др.), расписываться в получении и сдаче ключей от них в специальной книге. Контролировать уборку учебного помещения после окончания занятий.
5. Студентам прибывать в филиал заблаговременно с целью своевременной подготовки к началу занятий. Дежурному педагогу и студентам дежурной группы своевременно, за 20 минут, прибывать на свои рабочие места и готовить их к работе (знакомиться с инструкциями для дежурных, выявлять посторонние и подозрительные предметы).
6. Ведущему инженеру по охране труда и технике безопасности ежегодно планировать и проводить командно-штабные учения с руководящим составом филиала и должностными лицами ГО, а также тренировки со всем личным составом филиала по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта в помещениях и на территории филиала. Готовить и представлять директору предложения по приобретению средств индивидуальной защиты (СИЗ), приборов химической и радиационной защиты, ауди-, видео- и компьютерной техники и учебных материалов к ней, учебно-методической литературы и наглядных пособий по вопросам противодействия терроризму и обеспечения безопасности студентов и сотрудников.
7. Дежурному педагогу:
— инструктировать студентов дежурной группы;
— не пропускать в помещения филиала посетителей с подозрительной ручной кладью (тяжелые сумки, ящики, большие свертки и т.д.);
— составлять списки сотрудников и студентов, несвоевременно прибывающих на работу и на занятия, и представлять их заместителю директора учреждения по учебно-воспитательной работе для принятия соответствующих мер.
8. Дежурному вахтеру (сторожу):
— при пропуске на территорию учреждения автотранспортных средств проверять соответствующие документы и характер ввозимых грузов;
— особое внимание уделять проверке документов и выявлению целей прибытия посетителей, делать соответствующие записи в книге посетителей;
— ограничить пропуск в здание филиала родственников и знакомых студентов (пропускать только после разрешения коменданта);
— держать входные двери здания свободными для входа и выхода во время массового (общего) прибытия сотрудников и студентов на работу и занятия и убытия их после окончания работы и занятий. В остальное время суток входные двери должны находиться в запертом состоянии и открываться сторожем по звонку прибывшего;
— после окончания рабочего дня регулярно обходить и проверять внутренние помещения филиала и каждые два часа обходить территорию филиала, обращая внимание на посторонние и подозрительные предметы;
— о всех обнаруженных нарушениях немедленно докладывать директору, коменданту.
9. Каждый сотрудник и студент филиала обязан при обнаружении недостатков и нарушений, касающихся обеспечения безопасности в филиала, незамедлительно сообщить об этом директору или ведущему инженеру по охране труда и технике безопасности.

**Часть 4. Как выявить террористов?**

1. Признаки подготовки теракта
Следует обращать внимание на использование помещений филиала, особенно подвалов. Перемещение и складирование в них предметов, которые, как вам кажется, не должны находиться в данном месте в это время, вызывает обоснованные подозрения (например, хранение больших партий мешков с сыпучими веществами). Террористы и их пособники обычно стараются осуществлять подобные действия в вечернее и ночное время суток.
Помните, что внешний вид предмета может скрывать его истинное назначение. Террористы маскируют самодельные взрывные устройства под обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки и даже детские игрушки.
Не пытайтесь предпринимать самостоятельные действия в отношении подозрительных лиц или предметов. Ваша задача — незамедлительно сообщить о своих подозрениях сотрудникам милиции или спецслужб.
2. Предварительное изучение объекта теракта
Организаторы террористических акций всегда предварительно изучают место совершения будущего теракта, для чего проводят видео- и фотосъемку, составляют схемы объекта и путей подхода к нему, пытаются получить данные о системе безопасности объекта, в том числе и через сотрудников охраны.
Автомобили с террористами никогда не останавливаются рядом с местом проведения теракта. В присутствии чужого водителя автотранспорта они стараются не разговаривать, а в случае необходимости обходятся общими фразами исключительно на родном языке.

**Часть 5. Телефоны экстренного реагирования**
Если вам стало известно о готовящемся или совершенном преступлении, немедленно сообщите об этом в территориальные органы ФСБ или МВД по месту жительства либо по телефону доверия или на адрес электронной почты ФСБ России.
Телефон доверия ФСБ: 914–22–22
Электронная почта ФСБ: fsb@fsb.ru

Заключение

Террористы — это особо опасные преступники. Они разрабатывают и применяют различные средства террористической деятельности, в том числе предполагающие использование отравляющих химических веществ и биологических средств (агентов). Поэтому только постоянное проявление наблюдательности, высокой бдительности и дисциплинированности, строгое соблюдение требований данной инструкции каждым сотрудником и студентом могут предупредить и предотвратить террористические акты и другие преступления в филиале и на ее территории, обеспечить безопасность студентов и персонала во время их нахождения в филиале.

Ответственный за антитеррористическую деятельность,

ведущий инженер по охране труда и технике безопасности

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маслов Е.А

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора

 по административно-хозяйственной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Давыдов А.В.

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАННО**Председатель профбюроМариинско-Посадского филиалаГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П.Крупнов |  **УТВЕРЖДАЮ** Директор Мариинско – Посадского филиала ГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Автономов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г. |

**Инструкция**

 **к плану эвакуации при возникновении пожара**

**в здании общежития филиала в дневное время.**

###  ИОТ – 124 – 2009

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Действия Персонала | Порядок исполнения | Исполнитель |
| 1. | Вызов пожарной охраны | Звонить «01» по телефону, установленному у дежурного. Сообщить: адрес общежития, место возгорания, фамилию звонившего. | Сотрудник, первым обнаруживший пожар |
| 2. | Оповещение о пожаре и порядке эвакуации. | Включить систему оповещения нажатием кнопки «Пуск системы оповещения о пожаре», находящейся в помещении дежурного.  | Сотрудник, первым обнаружив-ший пожар |
| 3. | Открывание наружных дверей | Открыть двери эвакуационных выходов. Всех выходящих из здания студентов и работников направлять к месту сбора – спортивная площадка перед зданием общежития, в зимнее время - в здание учебного корпуса филиала. | Дежурный по общежитию |
| 4. | Эвакуация студентов и персонала | Организовать и следить за порядком при следовании по установленным маршрутам эвакуации. Показать направление движения. После выхода людей плотно закрыть двери всех лестничных клеток.  | Воспитатели,члены ДПД |
| 5. | Спасение отрезанных от путей эвакуации | В случае необходимости принять меры к спасению студентов и персонала, не успевших эвакуироваться. Студентам и работникам, оставшимся в комнатах закрыть двери, законопатить влажной тряпкой (имеющимися подручными средствами) щели в дверном проеме, открыть окна и подавать сигналы (звать на помощь). Преподавателям и воспитателям следить за студентами, принять меры по недопущению паники.  | Воспитатели,члены ДПД  |
| 6. | Проверка количества эвакуированных | После эвакуации на установленном месте собрать студентов и проверить наличие их по списку, доклад коменданту или лицу его замещающего о количестве эвакуированных. | Воспитатели, дежурные по общежитию |
| 7.  | Вынос материальных ценностей | По обстановке выносить на улицу все самое ценное, документацию и оргтехнику. | Работники,члены ДПД |
| 8. | Встреча пожарных подразделений | Выйти на улицу к главному подъезду. Дождаться прибытия пожарных подразделений. Показать места расположения пожарных гидрантов. Указать место пожара. Кратко проинформировать руководителя тушения пожара о месте возникновения пожара, путях его распространения и о результатах эвакуации студентов и работников. | Дежурный,члены ДПД |
| 9. | Тушение пожара | По возможности имеющимися средствами пожаротушения (огнетушители, внутренний пожарный кран и т.д.) приступить к тушению очага возгорания до прибытия пожарных подразделений. После прибытия пожарных оказывать практическую помощь по тушению | Обслуживающий персонал персонал, члены ДПД |

Заведующая общежитием:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аксенова Н.М.

**СОГЛАСОВАНО:**

Ответственный за пожарную безопасность,

ведущий инженер по охране труда и технике безопасности

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маслов Е.А

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАННО**Председатель профбюроМариинско-Посадского филиалаГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П.Крупнов |  **УТВЕРЖДАЮ** Директор Мариинско – Посадского филиала ГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Автономов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г. |

**Инструкция**

 **к плану эвакуации при возникновении пожара в здании общежития филиала в ночное время**

### ИОТ – 125 - 2009

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Действия Персонала | Порядок исполнения | Исполнитель |
| 1. | Вызов пожарной охраны | Звонить «01» по телефону, установленному у дежурного. Сообщить: адрес общежития, место возгорания, фамилию звонившего. | Сотрудник, первым обнаруживший пожар |
| 2. | Оповещение о пожаре и порядке эвакуации. | Включить систему оповещения нажатием кнопки «Пуск системы оповещения о пожаре», находящейся в помещении дежурного.  | Сотрудник, первым обнаружив-ший пожар |
| 3. | Открывание дверей эвакуационных выходов | Открыть двери эвакуационных выходов. Всех выходящих из здания студентов и работников направлять к месту сбора – спортивная площадка перед зданием общежития, в зимнее время - в здание учебного корпуса филиала. | Воспитатели, дежурный по общежитию |
| 4. | Эвакуация студентов и персонала | Организовать и следить за порядком при следовании по установленным маршрутам эвакуации. Показать направление движения. После выхода людей плотно закрыть двери всех лестничных клеток При отсутствии электрического освещения использовать имеющиеся у дежурных воспитателей ручные электрические фонари. | Воспитатели,члены ДПД |
| 5. | Спасение отрезанных от путей эвакуации | В случае необходимости принять меры к спасению студентов и персонала, не успевших эвакуироваться. Студентам и работникам, оставшимся в комнатах закрыть двери, законопатить влажной тряпкой (имеющимися подручными средствами) щели в дверном проеме, открыть окна и подавать сигналы (звать на помощь). Преподавателям и воспитателям следить за студентами, принять меры по недопущению паники.  | Воспитатели,члены ДПД  |
| 6. | Проверка количества эвакуированных | После эвакуации на установленном месте собрать студентов и проверить наличие их по списку, доклад коменданту или лицу его замещающего о количестве эвакуированных. | Воспитатели |
| 7.  | Вынос материальных ценностей | По обстановке выносить на улицу все самое ценное, документацию и оргтехнику. | Работники,члены ДПД |
| 8. | Встреча пожарных подразделений | Выйти на улицу к главному подъезду. Дождаться прибытия пожарных подразделений. Показать места расположения пожарных гидрантов. Указать место пожара. Кратко проинформировать руководителя тушения пожара о месте возникновения пожара, путях его распространения и о результатах эвакуации студентов и работников. | Дежурный воспитатель, члены ДПД |
| 9. | Тушение пожара | По возможности имеющимися средствами пожаротушения (огнетушители, внутренний пожарный кран и т.д.) приступить к тушению очага возгорания до прибытия пожарных подразделений. После прибытия пожарных оказывать практическую помощь по тушению |  Воспитатель, обслуживающий персонал, члены ДПД |

Заведующая общежитием:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аксенова Н.М.

**СОГЛАСОВАНО:**

Ответственный за пожарную безопасность,

ведущий инженер по охране труда и технике безопасности

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маслов Е.А

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАННО**Председатель профбюроМариинско-Посадского филиалаГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» Протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П.Крупнов |  **УТВЕРЖДАЮ** Директор Мариинско – Посадского филиала ГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Автономов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г. |

**Инструкция к плану эвакуации**

 **при возникновении пожара в учебном корпусе Мариинско – Посадского филиала ГОУ ВПО «Марийский государственный технический университет»**

### ИОТ – 126 - 2009

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Действия персонала | Порядок исполнения | Исполнитель |
| 1. | Вызов пожарной охраны | Звонить по телефону «01», установленному у дежурного. Сообщить: адрес учебного корпуса, место возгорания, фамилию звонившего. | Сотрудник, первым обнаруживший пожар |
| 2. | Оповещение о пожаре и порядке эвакуации. | Включить систему оповещения нажатием кнопки «Пуск системы оповещения о пожаре», находящейся в помещении дежурного. При отсутствии системы оповещения людей о пожаре для оповещения использовать сигнал (повторяющиеся 3 коротких звонка). | Сотрудник, первым обнаружив-ший пожар |
| 3. | Открывание дверей эвакуационных выходов |  Открыть двери эвакуационных выходов. Всех находящихся студентов вывести из здания учебного корпуса. Студентов и работников филиала направлять к месту сбора – на спортивную площадку перед детским оздоровительным комплексом «Добрыня», в зимнее время - в здание общежития. | Дежурный вахтер |
| 4. | Эвакуация студентов и персонала | Организовать и соблюдать порядок при следовании по установленным маршрутам эвакуации. Показать направление движения. После выхода людей плотно закрыть двери всех лестничных клеток.  | Дежурный вахтер |
| 5. | Спасение отрезанных от путей эвакуации | В случае необходимости принять меры к спасению студентов и персонала, не успевших эвакуироваться. Преподавателям и студентам «отрезанным» пожаром собраться в группе, закрыть двери, законопатить влажной тряпкой (имеющимися подручными средствами) щели в дверном проеме, открыть окна и подавать сигналы (звать на помощь). Преподавателям следить за студентами, принять меры по недопущению паники.  | Преподаватели, работники филиала |
| 6. | Проверка количества эвакуированных | После эвакуации на установленном месте собрать студентов по группам и проверить наличие студентов по спискам, доклад директору или лицу его замещающего о количестве эвакуированных. | Преподаватели |
| 7. | Вынос материальных ценностей | По обстановке выносить на улицу все самое ценное, документацию и оргтехнику. | Обслуживаюший персонал, члены ДПД |
| 8. | Встреча пожарных подразделений | Выйти на улицу к главному подъезду, открыть въездные ворота. Дождаться прибытия пожарных подразделений. Показать места расположения пожарных гидрантов. Указать место пожара. Кратко проинформировать руководителя тушения пожара о месте возникновения пожара, путях его распространения и о результатах эвакуации детей и работников школы. | Дежурный вахтер |
| 9. | Тушение пожара | По возможности имеющимися средствами пожаротушения (огнетушители, внутренний пожарный кран и т.д.) приступить к тушению очага возгорания до прибытия пожарных подразделений. После прибытия пожарных оказывать практическую помощь по тушению пожара. | Обслуживающий персонал, члены ДПД |

 Комендант:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Смирнова Н.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Ответственный за пожарную безопасность,

ведущий инженер по охране труда и технике безопасности

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маслов Е.А